

Dimecres, 28 d'agost de 2013

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Pallejà

ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament, en sessió de data 25 de juliol de 2013, va adoptar l'acord d'aprovar les bases específiques que permeten per part de l'ajuntament l'atorgament de subvencions a les empreses per a la contractació de persones desocupades del municipi, a través d'un procediment de pública concurrència.

En compliment de l'acord esmentat les bases, quin text s'adjunta, se sotmeten a informació pública fins el dia 10 d'octubre, mitjançant anunci que es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i en el tauler d'edictes de la Corporació. Una referència de l'anunci s'haurà d'inserir en el diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Durant aquest termini els interessats podran presentar les sol·licituds i documentació exigida a les bases de la convocatòria.

BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER PART DE L'AJUNTAMENT DE PALLEJÀ A LES EMPRESES PER A LA CONTRACTACIÓ DE PERSONES DESOCUPADES DEL MUNICIPI.

Exposició de motius.

L'Ajuntament de Pallejà davant l'actual situació de crisi econòmica, per tal de donar resposta a les necessitats de les persones del municipi i amb l'objectiu d'incentivar la inserció laboral de les persones que es troben en situació d'atur, a la vegada que fomentar la contractació de personal entre les empreses prioritàriament del municipi, conscient que la rebaixa de la taxa d'atur ha de ser una prioritat, vol establir una línia de subvencions públiques, per al foment de l'ocupació i la consolidació del teixit empresarial i comercial del municipi.

1. Objecte.

L'objecte d'aquestes bases és subvencionar la contractació durant 6 mesos per part d'empresaris i empreses radicades prioritàriament al municipi de Pallejà, de persones desocupades inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades al Servei Local d'Ocupació de Pallejà i a les Oficines de Treball de la Generalitat (Oficina de Sant Vicenç dels Horts) i que han de portar un mínim de 12 mesos d'empadronament en Pallejà.

2. Dotació pressupostària.

L'import total de la convocatòria són 30.000 EUR amb càrrec a l'aplicació 2013/07/241/48000 – Subvencions de foment de l'ocupació.

3. Entitats beneficiàries i requisits.

a) Podran ser beneficiàries de les subvencions les empreses siguin persones físiques o jurídiques, radicades al municipi de Pallejà que compleixin amb les següents condicions:

1. No siguin deutors per cap concepte de l'Ajuntament de Pallejà i demostrin trobar-se al corrent de pagament amb les obligacions tributàries amb l'estat i la Generalitat, i la seguretat social., la qual cosa s'acreditarà mitjançant els documents de pagament presentats a la Tresoreria de la Seguretat Social i a les respectives agències tributàries i a l'organisme de gestió tributària de la Diputació de Barcelona.

2. Les empreses que facin servir mesures de prevenció i detecció dels casos d'assetjament sexual laboral i assetjament laboral i que compleixin amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral.

3. Les empreses que disposin d'un sistema d'organització i de gestió de la prevenció de riscos laborals.

b) Restaran excloses:

- Les empreses que hagin efectuat acomiadaments improcedents a partir de la data de publicació de la present convocatòria, o estar immersos en un Expedient de Regulació d'Ocupació amb resultat d'acomiadament de personal des de 6 mesos anteriors a la data de publicació de la present convocatòria.

Dimecres, 28 d'agost de 2013

- Les empreses de Treball Temporal.
- El Servei domèstic.
- c) Es prioritzaran les sol·licituds tenint en compte els aspectes que a continuació es detallen, amb la puntuació indicada:
 - Contractació a jornada completa (10 punts).
 - Ampliar el contracte un mínim de 3 mesos, i per cada mes de més es donarà una puntuació específica. (7 punts i 1 punt per cada mes a partir del 4rt mes que s'ampliï).
 - Millorar les condicions salarials, segons les taules salarials de l'empresa i el conveni base, segons la categoria per la qual es contracta el treballador/a (5 punts).
 - Empreses de 10 o menys treballadors en plantilla (5 punts).
 - Que tinguin en compte criteris de conciliació personal del treballador/a amb el lloc de treball. (5 punts).
 - Proposin un pla de formació per al treballador/a contractat. (5 punts).
 - Manifestar la predisposició a contractar determinats col·lectius de treballadors/res, que s'especifiquen a la base 4 com a col·lectiu prioritari. (5 punts).

4. Col·lectiu de treballadors/res a contractar.

L'Ajuntament estableix com a col·lectiu únic a contractar les persones en situació d'atur que constin inscrits al Servei Local d'Ocupació de Pallejà i també inscrits com a demandants d'ocupació de No ocupats inscrits al Servei d'Ocupació de Catalunya (oficina de Treball de la Generalitat Sant Vicenç dels Horts).

Els col·lectius prioritaris, sempre i quan compleixin el perfil requerit per l'empresa, seran:

- Majors de 45 anys.
- Joves de 18 a 25 anys.
- Persones amb càrregues familiars.
- Persones amb discapacitat.

5. Gestió de l'oferta de treball, selecció del personal i contractes de treball.

- Les ofertes de treball es gestionaran a través de la borsa de treball del Servei Local d'Ocupació de Pallejà que realitzarà el procés de preselecció dels candidats i candidates.
- El procés de selecció de treballadors i treballadores el realitzaran les empreses entre els candidats preseleccionats per el Servei Local d'Ocupació de Pallejà. Les empreses escolliran els candidats i candidates més adequats segons el perfil professional definit a l'oferta de treball, i mitjançant els seus processos propis de selecció.
- Es podran formalitzar contractes a temps parcial, essent el mínim exigible el 50 % de la jornada laboral.
- Als contractes de treball s'ha de fer constar la frase següent: " Contracte subvencionat per l'Ajuntament de Pallejà".

6. Durada dels contractes de treball i quantia de la subvenció.

- La durada dels contractes de treball ha de ser com a mínim de 6 mesos. L'empresa pot prorrogar la durada del contracte. Les pròrrogues de contracte no estaran subvencionats. Es valorarà la pròrroga segons allò estipulat a l'article 3.c) de les bases.
- L'Ajuntament subvencionarà les empreses amb la quantitat de 4.000 EUR per contracte de treball a temps complet, i que compleixin la totalitat de les presents bases de subvenció. En el cas que l'empresa contracti mitja jornada, l'ajut a serà de 2.000 EUR per a 6 mesos de contracte.
- El salari mínim a pagar serà el corresponent al conveni al qual pertany l'empresa i com a mínim el SMI estipulat de l'any en curs.

Dimecres, 28 d'agost de 2013

7.- Presentació de sol·licituds.

a) El termini de presentació de sol·licituds i de la documentació serà des de l'endemà de la publicació d'aquestes bases al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* fins al 10 d'octubre de 2013.

b) Les sol·licituds hauran de presentar-se en el Registre General de l'Ajuntament de Pallejà.

c) La sol·licitud a presentar serà segons model que s'adjunta com annex i on constarà la voluntat de participar en el procés de subvenció objecte d'aquestes bases, i les corresponents declaracions responsables.

La documentació que cal presentar és la següent::

- Còpia compulsada del NIF de l'empresa.

- Còpia compulsada de la documentació acreditativa d'estar al corrent de pagament amb les administracions (hisenda i seguretat social).

- Declaracions responsables en lo relatiu al que s'especifica en la base 3.- a) 2 i 3.

- Formulari de sol·licitud degudament emplenat.

8.- Procediment de concessió.

La instrucció del procediment correspon a la funcionària municipal, Sra. Cèlia Gavin Baseca.

Una vegada registrada la sol·licitud, es verificarà per l'òrgan instructor que l'empresa sol·licitant compleixi els requisits i que s'ha presentat dins del termini establert. Així mateix, es verificarà la documentació de la sol·licitud i, si aquesta no compleix els requisits, es requerirà l'interessat per tal que en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents perceptius. Si no ho fa així, s'entendrà que desisteix, d'acord amb l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de procediment administratiu comú.

L'òrgan instructor formularà a la Comissió de Valoració constituïda a l'efecte, proposta de resolució.

La Comissió de Valoració, amb naturalesa d'òrgan col·legiat, serà qui formuli proposta definitiva de concessió a la Junta de Govern Local, òrgan competent per a la seva aprovació.

La Comissió de Valoració, estarà integrada per:

President: l'Alcalde o Regidor/a en qui delegui.

Vocals:

Alicia Rácano Silvente, regidora de Promoció Econòmica.

Esther moreno GÓmer, Regidora del Grup municipal de CIU.

Luz Castillo Rodríguez, Regidora del Grup municipal de PDF.

Mireia Sala Pérez, regidora del Grup municipal de JA.

Secretari: José M^a López Batalla, funcionari o funcionari/a en qui delegui.

El termini màxim per resoldre i notificar serà com a data límit el dia 30 de novembre de 2013.

9.- Acceptació de la subvenció.

1. La subvenció ha de ser acceptada pel beneficiari com a màxim el dia 15 de desembre de 2013.

2. L'acceptació es farà per escrit presentant al Registre General de l'Ajuntament, fent ús del model normalitzat que s'adjunta com annex.

Quan el beneficiari sigui una persona jurídica, haurà de ser signat pel representant legal; si fos un altre òrgan estatutari el competent per a acceptar, s'hi adjuntarà el certificat de l'acord de l'esmentat òrgan, lliurat pel secretari i amb el vistiplau del president.

Dimecres, 28 d'agost de 2013

3. La manca de presentació de l'escrit d'acceptació dins el termini equivaldrà a la renúncia de la subvenció.

10.- Termini i execució.

Els contractes subvencionats s'hauran d'iniciar com a màxim 31 de desembre de 2013. La no contractació del/de la treballador/a per part de l'empresa en aquest termini suposarà la renúncia a la subvenció.

11.- Despeses subvencionables.

a) Seran costos subvencionables les despeses salarials i/o de seguretat social dels/de les treballadors/ores contractats durant els primers sis mesos.

b) No son conceptes subvencionables les despeses de Seguretat Socials a càrrec de l'empresa, les despeses no salarials, els incentius salarials, les dietes, les despeses de locomoció, la paga de vacances no realitzades, les hores extres, les indemnitzacions o els complements per les despeses realitzades com a conseqüència de l'activitat laboral.

12.- Renúncia i substitució de treballadors/es.

a) Renúncia.

Els beneficiaris poden renunciar de forma expressa, a la subvenció atorgada, comunicant en un termini màxim de quinze dies des del moment en què es produeixi el fet que motivi la renúncia i, a aquest efecte, el Ple dictarà la resolució corresponent.

b) Substitució de treballadors/es.

En el supòsit de baixa d'un/a treballador/a contractat/ada amb anterioritat a la data de finalització del contracte subvencionat, s'haurà de contractar un/a nou/nova treballador/a que compleixi el perfil requerit. En aquest cas s'haurà de presentar una instància/sol·licitud a l'Ajuntament comunicant el nou contracte i les causes de la baixa de l'altre treballador/a. El temps de contractació serà el que resti per al termini de 6 mesos.

La substitució es realitzarà per un altre treballador dels inclosos inicialment en la preselecció efectuada per SLO.

13.- Pagament de la subvenció.

a) L'import de la subvenció s'abonarà de la següent manera: una bestreta del 90% en el mes en el qual es faci la presentació del contracte de treball, dispensant en aquest cas l'exigència de garanties.

b) El 10% restant s'abonarà una vegada presentada la justificació del punt 16 d'aquestes bases, finalitzats els mesos de contracte.

14.- Invalidesa de la concessió de la subvenció.

Les causes de la nul·litat i anul·labilitat son les que estableix l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i es procedirà d'acord amb el que estableix aquest article.

15.- Seguiment, verificació i control.

L'Ajuntament de Pal·lejà establirà els mecanismes de seguiment i avaluació per tal de comprovar el grau de compliment de l'empresa i del treballador/a.

En aquest sentit, des de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic Local es realitzaran entrevistes de seguiment als participants i a les empreses.

Es faran també un cop finalitzat el projecte, tutories d'orientació als participants amb l'objectiu d'augmentar les possibilitats de reincorporació al mercat de treball.

Dimecres, 28 d'agost de 2013

16.- Termini i forma de justificació.

a) Les despeses s'han de justificar mitjançant la presentació de fotocòpia de les nòmines i els TC1 i TC2 dels mesos de contracte, on consti el/la treballador/a objecte de la subvenció i el rebut bancari conforme s'ha efectuat el seu pagament. No s'acceptaran pagaments en metàl·lic.

b) El termini de presentació de la justificació serà d'un mes, comptat des del dia de finalització del contracte.

17.- Control financer.

La Intervenció municipal podrà realitzar el control financer de les subvencions. El beneficiari estarà obligat a facilitar la informació i presentar la documentació i justificants que li siguin requerits amb aquest fi.

18.- Anul·lació i reintegrament.

Sens perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaigui, son causes d'anul·lació total o parcial de la subvenció els següent:

- El falsejament de les dades.
- La falta de justificació de la subvenció o la justificació fora de termini (sense prorroga concedida).
- L'incompliment total o parcial de la finalitat.
- L'incompliment total o parcial de condicions o obligacions imposades al beneficiari.
- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a la comprovació i control per part de l'òrgan municipal.

La revocació o anul·lació comportarà el reintegrament de les quantitats avançades per l'Ajuntament. Aquest acord de reintegrament haurà de ser pres pel Ple municipal.

L'acord de reintegrament comportarà l'exigència d'interessos de demora des del moment de pagament de la bestreta a compte, excepte si la revisió es realitza per motiu no imputable al beneficiari.

L'acord de reintegrament es notificarà als beneficiaris amb l'avertiment exprés que un cop transcorregut el període de cobrament en voluntària sense que s'hagin reintegrat a l'Ajuntament les quantitats reclamades, es procedirà a exigir el deute pel procediment de constrenyiment en els terminis i formes que preveu el Reglament General de Recaptació.

19.- Incompatibilitats.

Les ajudes regulades en aquestes bases seran incompatibles amb qualsevol altres per a la mateixa acció subvencionable, percebudes d'aquesta o una altra administració pública, excepte amb les recollides en el Reial Decret Llei 3/2012, de 10 de febrer, de mesures urgents per a la reforma del mercat laboral.

20.- Publicitat.

Les subvencions concedides amb expressió de la convocatòria, programa i crèdit pressupostari al que s'imputa, beneficiari, quantia concedida i finalitat/s de la subvenció seran objecte de publicació tant al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* com al taulell d'edictes de l'Ajuntament per al general coneixement. Els beneficiaris hauran de donar adequada publicitat al caràcter públic del finançament de l'actuació.

21.- Documents annexos a les presents bases.

Barem de puntuació.
Formulari de sol·licitud.
Model d'acceptació.
Model de justificació.
Model de bestreta.
Model de transferència.
Declaracions responsables.

Pallejà, 20 d'agost de 2013
L'alcalde, Ismael Álvarez Serrano