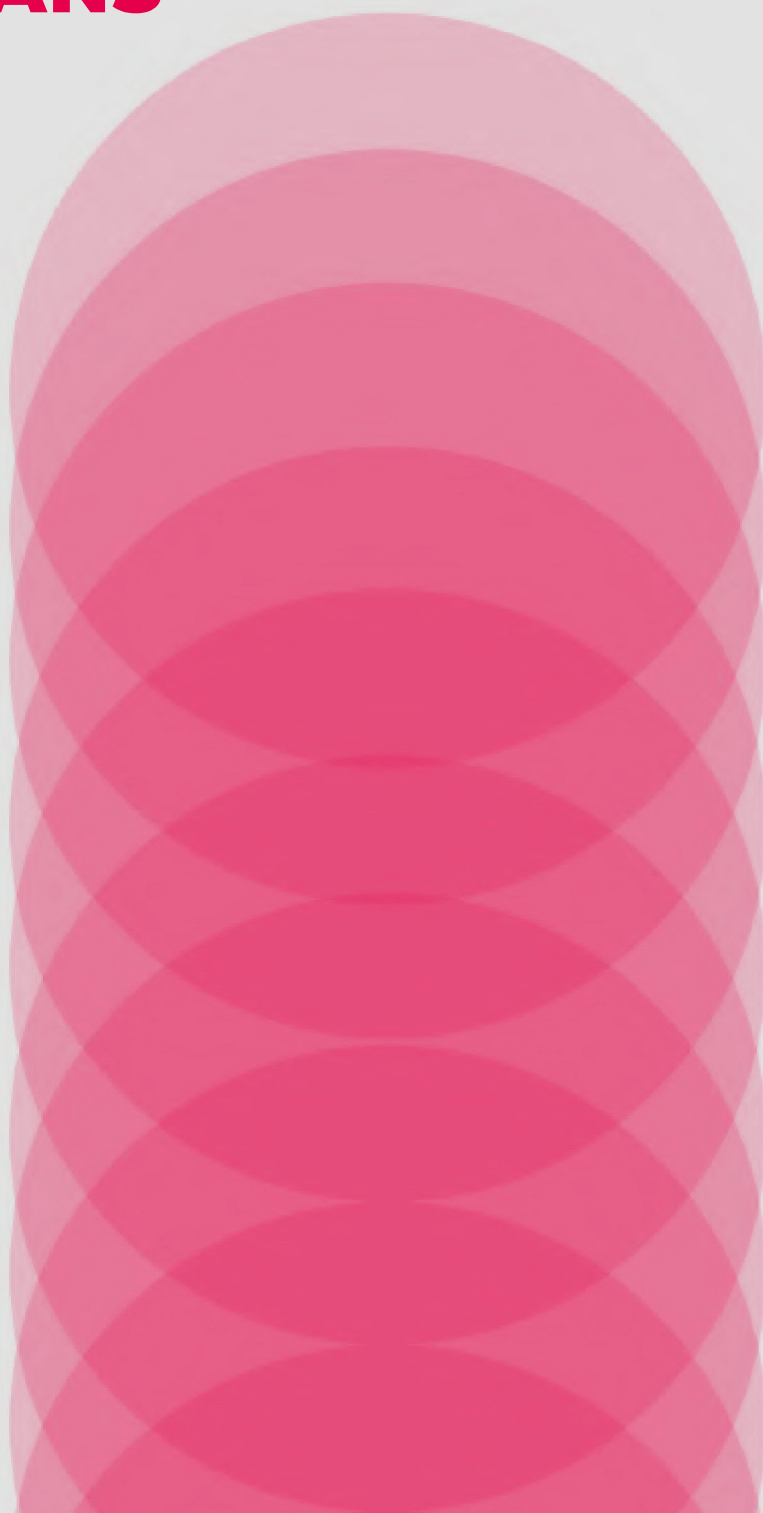


PROGRAMA OPERATIU PER A LA IMPLEMENTACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ DE L'AGENDA URBANA DE VILADECANS

[VERSÍO 3]





ÍNDEX

01

ANTECEDENTS

... 4

El programa operatiu de l'Agenda Urbana de Viladecans, les versions 1 i 2.

02

ACTUALITZACIÓ DEL PROGRAMA OPERATIU DE L'AGENDA URBANA DE VILADECANS [VERSIÓ 3]: CANVIS I ENRIQUIMENTS.

... 6

2.1. Canvis en les Accions de la versió 4 de l'Agenda Urbana de Viladecans.

2.2. Canvis en els lideratges de les Accions.

2.3. Ajustos en el sistema de seguiment de la implementació de l'Agenda Urbana de Viladecans.

2.4. Canvis en la governança i el rendiment de comptes

2.5. Aprofundir en la creació de valor i d'innovació pública dels projectes de la cistella MIA.

2.6. Nou contingut: la participació ciutadana en la implementació de l'Agenda Urbana de Viladecans.

2.7. Nou contingut: la comunicació de l'Agenda Urbana de Viladecans.

A photograph of a historic building, likely a church or monastery, with a red overlay. The building features a prominent tower with a spire and a balcony. A large, semi-transparent number '1' is overlaid on the left side of the image. The word 'ANTECEDENTS' is written in white, bold, uppercase letters across the center of the image.

1 ANTECEDENTS

01 | ANTECEDENTS: EL PROGRAMA OPERATIU DE L'AGENDA URBANA DE VILADECANS, LES VERSIONS 1 I 2.

El Programa Operatiu de l'Agenda Urbana de Viladecans [d'ara en endavant, PO i AUV] defineix i aterra l'estratègia de desplegament de l'AUV basant-se en 3 pilars:

- a. la **classificació** de les Accions de l'AUV en 3 categories o cistelles de projectes.
- b. el **calendari** d'execució en 3 Fases (Fase 0, 1 i 2).
- c. la **metodologia** de gestió, seguiment i rendiment de comptes.

Així doncs, a mode de recordatori, la versió 1 del PO [setembre 2022], classificava les Accions en les següents 3 categories:

- 1. **Accions Transversals [AT]:** són accions que destaquen per un alt component de **gestió transversal**. És a dir, són accions que necessiten d'una gestió relacional interna multilateral i bilateral, i d'un coneixement tècnic expert per ser dutes a terme. Aquestes accions estan principalment assignades al nivell

directiu municipal (ja sigui director/a de serveis, cap de departament o cap d'unitat) per les seves capacitats d'identificació d'objectius i influència política, de relació i empatia, i d'anàlisi i avaluació.

- 2. **Accions MIA:** són accions que destaquen per un alt component d'**innovació pública**.

- 3. **Projectes demostradors de les Missions Viladecans 2030 i de la Xarxa Viladecans 2030:** treballen amb la quàdruple hèlix. Estan assignades als i les pilots de Missió, persones provinents de l'àmbit polític i directiu local que han estat escollides per les seves habilitats mobilitzadores i les seves capacitats de generar nous vincles i noves formes de fer.

I establia 3 **fases d'execució**:

- Fase 0:** setembre 2021 fins a maig 2023.
- Fase 1:** juny 2023 a maig de 2027.
- Fase 2:** juny 2027 a maig 2030.

D'altra banda, també definia l'instrument que acompanyaria el desplegament del marc estratègic – Viladecans 2030: la Oficina del Futur de la Ciutat –Viladecans 2030, i, triava la metodologia de gestió, seguiment i rendiment de comptes. En concret, la primera versió del PO descrivia l'ús d'una versió molt simplificada de la **metodologia de gestió de projectes PM2**, referent en els projectes impulsats des de la Comissió Europea. També s'inspirava de la perspectiva AGILE fent que les Accions de l'AUV estiguin en constant ideació, desenvolupament, anàlisi, evolució i redefinició i, alhora, comptant amb la participació de tots els agents implicats.

És aquest darrer punt el que explica els perquès de les actualitzacions anuals del PO ja que aquest document neix amb la voluntat de recollir i desgranar com va evolucionant la organització municipal davant del repte que suposa implementar una Agenda Urbana Local en una ciutat intermèdia.

ACTUALITZACIÓ DEL PROGRAMA OPERATIU DE L'AGENDA URBANA DE VILADECANS

[VERSIO 3]:

CANVIS I ENRIQUIMENTS

Una vegada recordats els antecedents i les principals contribucions al desplegament de l'AUV que aporta el Programa Operatiu, passem a descriure els canvis que la tercera versió d'aquest PO recull.

Aquesta actualització és fruit, sobre tot, de les necessitats i aprenentatges que tots els equips municipals implicats en la implementació de l'Agenda Urbana local van detectant i resolent de manera col.laborativa i que la Oficina del Futur de la Ciutat-Viladecans 2030 va documentant, recollint i sistematitzant donades les seves funcions d'acompanyament i facilitació per a desplegar del marc estratègic Viladecans 2030.

A més, en aquesta ocasió, el Govern municipal del mandat 2023-2027 ha decidit que **el conjunt de les Accions de la Fase 1 de l'AUV** sigui el gruix del seu Pla de Mandat mostrant, amb aquesta decisió, la forta voluntat i compromís polític que existeix amb aquest instrument de planificació.

A continuació veurem en detall:

1. Els **canvis en les Accions** recollits en la versió 4 de l'Agenda Urbana de Viladecans.
2. Els **canvis en els lideratges** de les Accions i el seu impacte organitzatiu.
3. Els ajustos en el **sistema de seguiment** de la implementació de l' AUV.
4. Els **canvis en la governança** i el rendiment de comptes.
5. La concreció de la **creació de valor i d'innovació pública** de les accions de l'AUV de la "cistella MIA"
6. La introducció d'un **nou contingut sobre participació ciutadana** en la implementació de l'AUV.
7. La justificació de la importància de la **comunicació**.

2.1. | CANVIS EN LES ACCIONS RECOLLITS EN LA VERSIÓ 4 DE L'AGENDA URBANA DE VILADECANS.

A continuació, destaquem les principals novetats de l'Agenda Urbana de Viladecans respecte de la versió 3, i, del Programa Operatiu respecte de la versió 2, així com els motius que els justifiquen.

A grans trets, en la versió 4 de l'AUV, s'agrupen o fusionen accions [4] de característiques similars i/o complementàries, s'esmenen accions que, o bé no quedaven prou ben redactades o bé els faltava concreció per a procedir al seu desplegament [7], s'afegeix una nova acció per accelerar la implementació de l'AUV i multiplicar el seu impacte, s'eliminen algunes accions per diferents motius (com la repetició) [3], i, s'han canviat accions de fase [3] o d'objectiu estratègic i/o específic [2].

DESCRIPCIÓ DELS PRINCIPALS CANVIS EN EL PLA D'ACCIÓ VERSIÓ 4 AUV	
Nombre d'Accions Agrupades	4 a 2
Nombre d'Accions Esmenades	7
Nombre d'Accions de nova creació a incorporar en la versió 4 de l'AUV	1
Nombre d'Accions que canvien de fase respecte de la versió 2 de l'AUV	3
Nombre d'Accions Eliminades	3
Nombre d'Accions que canvien d'Objectiu Estratègic i/o Específic	2

Accions agrupades

ACCIONS VERSIÓ 3 AUV	NOVA ACCIÓ VERSIÓ 4 AUV
Objectiu estratègic 3: Prevenir i reduir els impactes del canvi climàtic i millorar la resiliència	
Objectiu estratègic 4: Fer una gestió sostenible dels recursos i afavorir l'economia circular	
(OE 3) 5. Implantar mesures d'eficiència energètica i generació renovable en edificis municipals, per assolir la neutralitat climàtica el 2030 i emissions negatives el 2050.	5. Implantar mesures d'eficiència energètica i generació renovable en edificis municipals per assolir la neutralitat climàtica al 2030 i emissions negatives el 2050.
(OE 4) 3. Edificis municipals 100% eficients i consum d'energia 100% renovable	
Objectiu estratègic 4: Fer una gestió sostenible dels recursos i afavorir l'economia circular	
1. Suport a la creació de projectes d'autoconsum compartit d'energia.	1. Suport a la creació de projectes d'autoconsum compartit en les comunitats de veïns, polígons d'activitat econòmica i equipaments públics, en les seves diverses modalitats (autoconsum compartit, comunitats energètiques, microxarxes...).
4. Consolidació de l'Oficina Vilawatt i continuïtat de les comunitats d'aprenentatge en cultura energètica	

Accions esmenades

DENOMINACIÓ VERSIÓ 3 AUL	NOVA DENOMINACIÓ VERSIÓ 4 AUL
Objectiu estratègic 2: Evitar la dispersió urbana i revitalitzar la ciutat existent	
6. Creació de serveis públics i privats a les zones d'activitat econòmica que fomentin la conciliació laboral, familiar i personal.	6. Creació de serveis públics i privats que fomenten la conciliació laboral, familiar i personal seguint el model de municipi cuidador.
11. Creació d'eixos verds, d'itineraris saludables i assegurances incorporant la perspectiva de gènere en el disseny: "Eix Verd Eixample - Mas Ratés/Bosc de Can Ginestar/Av. Molí" i "Eix Verd Centre - Pl. Sant Herblain".	11. Creació d' itineraris saludables i segurs incorporant la perspectiva de gènere al disseny.
Objectiu estratègic 3: Prevenir i reduir els impactes del canvi climàtic i millorar la resiliència	
12. Creació d'un bosc urbà al barri de Llevant que serveixi com a equipament d'oci per a la ciutadania i com a pulmó verd per a la reducció del CO2 a la ciutat.	12. Creació de diferent tipologia de boscos urbans per a la creació d'embornals de co2 i espais climàticament confortables.

DENOMINACIÓ VERSIÓ 3 AUL	NOVA DENOMINACIÓ VERSIÓ 4 AUL
Objectiu estratègic 5: Afavorir la proximitat i la mobilitat sostenible	
9. Elaboració d'un Pla de Desplegament dels Punts de Càrrega Elèctrica al Municipi.	9. Elaboració d'un Estudi de Desplegament dels Punts de Càrrega Elèctrica al Municipi.
Objectiu estratègic 6: Fomentar la cohesió social i buscar l'equitat	
9. Pla d'il·luminació des de la perspectiva de gènere.	9. Millores en l'enllumenat des de la perspectiva de gènere interseccional.
12. Creació d'un servei d'acompanyament i orientació individualitzat i integral, on la ciutadania es pugui dirigir per obtenir l'assessorament necessari a nivell educatiu, laboral, social o emocional, alhora que es millora la capacitat d'escolta i adaptació a les necessitats socials i coordinació interna dels serveis municipals.	12. Creació d' espais d'informació i acompanyament integral (educatiu, social, laboral i emocional) a diferents punts de la ciutat, afavorint la coordinació interna dels serveis municipals i el treball en xarxa dels diferents agents del territori.
Objectiu estratègic 10: Millorar els instruments d'intervenció i la governança	
4. Elaboració de plans anuals sectorials (en aquells que es consideri més rellevant), seguint el model dels plans de reactivació local, per identificar les necessitats d'acció a curt termini.	4. Elaboració d' una guia per a situacions extraordinàries

Acció afegida

NOVA ACCIÓ DINS LA VERSIÓ 4 DE L'AUV
Objectiu estratègic 2: Evitar la dispersió urbana i revitalitzar la ciutat existent
1. Intervenció integral i de revitalització de la Rambla Modolell i de l'eix de la carretera de Sant Climent de Viladecans.

Accions que canvien de Fase 1 a Fase 2, o, de Fase 2 a Fase 1

ACCIONS VERSIÓ 3 AUL	MOTIU
Objectiu estratègic 2: Evitar la dispersió urbana i revitalitzar la ciutat existent	
7. Foment de l'Agricultura Urbana: identificació, creació i manteniment despais públics per a horticultura urbana i impuls de programes que fomentin l'agricultura domèstica en espais privatis i/o comuns dels edificis De fase 1 a fase 2	Es modifica la fase degut a que la ubicació encara està per definir.
Objectiu estratègic 3: Prevenir i reduir els impactes del canvi climàtic i millorar la resiliència	
3. Projecte de millora del sistema de drenatge de la zona deltaica a les sortides del Remolar, la riera de Sant Climent i la de la Murtra per adequar-les a episodis de pluges torrencials i temporals. De fase 2 a fase 1	Es considera que es poden activar altres agents supramunicipals.
Objectiu estratègic 10: Millorar els instruments d'intervenció i la governança	
8. Impuls a un marc regulador que faciliti les relacions, els intercanvis d'informació, els processos de sol·licitud de fons i l'execució d'accions amb la resta d'institucions metropolitanes, regionals o estatals. Identificació de les relacions actuals i establiment de les formes i models de comunicació amb la resta d'administracions que siguin compartides per tots els departaments de l'Ajuntament. De fase 1 a fase 2	Es considera una acció més apropiada per a la fase 2.

Accions eliminades

ACCIONS VERSIÓ 3 AUL	MOTIU
Objectiu estratègic 4: Fer una gestió sostenible dels recursos i afavorir l'economia circular	
13. Impuls a les indústries de reciclatge locals per donar resposta a la recollida de residus comercials i industrials.	Es considera que hi ha dificultats en relació a la co-creació.

Objectiu estratègic 7: Impulsar i afavorir l'economia urbana	
2. Adaptació i desenvolupament d'una normativa urbanística actual per impulsar noves activitats econòmiques promovent prioritàriament el hub de la construcció sostenible i el hub agroalimentari, i garantint també la mixticitat d'usos (residencials, comercials, de formació i investigació, empresarials i de lleure).	Es considera que es pot incorporar en altres accions com la 2.17 Hub construcció sostenible o la 7.7 Hub Agroalimentari.
Objectiu estratègic 8: Garantir l'accés a l'habitatge	
4. Increment dels recursos tècnics de l'Oficina Local de l'Habitatge per augmentar l'atenció i la informació ciutadana en matèria d'accés a l'habitatge, passos a seguir en cas de desnonament, programa de rehabilitació i convivència veïnal.	Es considera que es pot incorporar a altres accions com la 8.1, que tracta el Pla Local d'Habitatge

Accions que canvien d'Objectiu Estratègic i/o Específic

Objectiu estratègic 2. Evitar la dispersió urbana i revitalitzar la ciutat existent	
(OE 2.1) Articular un grup impulsor de la Construcció Sostenible a Viladecans amb participació de tot l'Ecosistema per a la reflexió, la identificació d'oportunitats i el desplegament d'activitats i projectes que propulsin el sector a la ciutat.	(OE 2.6) Articular un grup impulsor de la Construcció Sostenible a Viladecans amb participació de tot l'Ecosistema per a la reflexió, la identificació d'oportunitats i el desplegament d'activitats i projectes que propulsin el sector a la ciutat.
Objectiu estratègic 10. Millorar els instruments d'intervenció i governança	
Objectiu estratègic 9. Liderar i fomentar la innovació digital	
(OE 10.11) Transformació del model d'atenció ciutadana	(OE 9.2) Transformació del model d'atenció ciutadana

Descrits aquests canvis, el pla d'acció de la quarta versió de l'AUV de Viladecans passa de contenir 121 Accions [versió 3] a 117 [versió 4] distribuïdes, en aquesta tercera versió del PO, de la següent manera:

- 89 Accions Transversals
- 25 Accions MIA
- 3 Accions Demostrades



D'aquestes 117 Accions de l'AUV, 72 s'han d'executar dins la Fase 1, seguint la següent classificació

- 52 Accions Transversals
- 18 Accions MIA
- 2 Accions Demostradores de les Missions Viladecans 2030 i la Xarxa Viladecans em cuida

En les següents taules es pot seguir detalladament l'evolució de les versions de l'AUV i del PO:

EVOLUCIÓ DE L'AUV PER CISTELLES DE PROJECTE				
Versions Agenda Urbana de Viladecans [AUV]	Accions transversals	Accions MIA	Accions demostradores de Missions i Xarxes	TOTAL
Versió 1 AUV [Setembre 2021]	No aplica	No aplica	No aplica	134
Versió 2 AUV [Setembre 2022]	94	27	10	131
Versió 3 AUV [Novembre 2023]	93	24	4	121
Versió 4 AUV [Setembre 2024]	89	25	3	117

VERSIONS AUV	DISTRIBUCIÓ DE LES ACCIONS PER FASE DE DESPLEGAMENT I VERSIÓ DE L'AUV		
	Fase 0	Fase 1	Fase 2
Versió 1	No aplica	No aplica	No aplica
Versió 2	7	62	22
Versió 3	19	56	20
Versió 4	24	72	21

2.2. | CANVIS EN ELS LIDERATGES DE LES ACCIONS.

A més dels canvis en les Accions explicats més amunt, també es fan ajustos en els lideratges de les Accions degut a:

- Canvis d'enfoc tècnic i, per tant, d'especialització necessària per liderar l'acció.
- Garantir el traspàs d'informació entre l'Ajuntament i les empreses municipals.
- Canvis de la plantilla municipal (jubilacions, baixes, canvis de responsabilitats).

En aquest sentit, hi ha 13 canvis de lideratge i una nova persona líder de projecte de la nova acció que s'ha inclòs en la versió 4 de l'AUV.

Els canvis de lideratge dels projectes son els següents:

ACCIÓ	ANTIC LÍDER O LÍDERESSA DE PROJECTE	NOU LÍDER O LÍDERESSA
1.4 Restauració i conservació d'espais naturals d'alt valor: espai de la Xarxa Natura 2000 de la Murtra i hàbitats litorals (pinar litoral, zones de dunes, aiguamolls i maresmes) del Remolar, de l'aiguamoll de Can Sabadell i de les basses i canyissars inundats dels Reguerons.	Joan Ramon Lucena	Irma Fabró
2.17. Articular un Grup Impulsor de la Construcció Sostenible a Viladecans amb participació de tot l'Ecosistema per a la reflexió, la identificació d'oportunitats i el desplegament d'activitats i projectes que propulsin el sector a la ciutat.	Richard Calle & Carles Ferreiro	Esperanza Espada
2.11. Creació d'itineraris saludables i segurs incorporant la perspectiva de gènere al seu disseny	Beatriu Priu	Rafa García
4.2 Impulsar des del Vilawatt la creació o participació en una empresa energètica local.	Pere Gutierrez & Marina Feito	Rosa Ma Fernández & Carme García Lores
5.7. Creació de bosses d'aparcament de dissuasió en superfície a espais confrontants al centre urbà.	Pere Herrero & Marina Feito	Pere Herrero
5.9. Elaboració d'un Estudi de Desplegament dels Punts de Càrrega Elèctrica al Municipi	Pere Herrero & Marina Feito	Marina Feito

ACCIÓ	ANTIC LÍDER O LÍDERESSA DE PROJECTE	NOU LÍDER O LÍDERESSA
6.2. Impuls als instruments de la convivència ciutadana des de la perspectiva del treball comunitari: Pla local de convivència i baròmetre de la convivència.	Rakel Zamora & Neus Cebrián	Sonia Castelló
6.6. Desenvolupar iniciatives de treball col·laboratiu amb les entitats de la ciutat des de la perspectiva de la innovació social	Laura Pardo	Sonia Rodríguez & Míriam Castrillo
7.4. Accelerar la competitivitat i la transformació del teixit empresarial del territori a través del desplegament de serveis, programes i projectes d'impuls i suport en l'ús de la tecnologia (en especial IOT i AI) i en la reducció de l'impacte ambiental (sobretot incidint en circularitat i energia).	Carles Ferreiro & Miquel Vallejo	Esperanza Espada
7.6. Impulsar la competitivitat i desenvolupament del comerç sobre criteris de digitalització, sostenibilitat i dinamisme social de manera consensuada amb el sector i altres actors rellevants i a partir de la redacció i aprovació d'un Pla Sectorial de Comerç.	Sandra Alarcón	Alfons Muñoz
7.13. Desenvolupament urbanístic i funcional del litoral de Viladecans per impulsar projectes turístics vinculats a l'educació i la formació, la recerca i la ciència en els entorns mediambientals mediterranis (SAND BOX).	Àlex Escámez	Rosa M ^a Fernández & Àlex Escámez
9.6. Impuls al projecte Govern de les Dades, plataforma d'ús intern en què s'agrupen bases de dades de l'administració local i altres bases de dades que recullen informació amb incidència a la ciutat, a les quals qualsevol responsable i tècnic municipal tindrà accés per fer-ne seguiment. També s'inclou el portal de dades obertes Viladecans 360.	Ana Romero Ismael Sánchez	Mercedes Morales & Ana Romero
10.10. Impuls a la plataforma Participa 311 com un espai obert per a la ciutadania en la cerca de la corresponsabilitat en l'adopció de decisions.	Laura Pardo	Carme García

2.3. | AJUSTOS EN EL SISTEMA DE SEGUIMENT DE LA IMPLEMENTACIÓ DE LA AUL.

Recordem que la primera versió del PO descrivia que la metodologia de gestió de projectes que es promouria des de la **Oficina del Futur de la Ciutat– Viladecans 2030** per executar les Accions previstes en l'AUV era la **PM2**, referent en els projectes impulsats des de la Comissió Europea. Això implica que cadascuna de les 72 Accions de la Fase 1 compta amb el seu corresponent **Manual de projecte**, tal com indica la metodologia escollida.

Aquest Manual de Projecte ha incorporat per al conjunt d'accions de la Fase 1 tres millores que venen descrites a continuació:

2.3.1. Nova manera d'estimar la necessitat de recursos dins els Manuals de projecte.

Fruit de l'estimació de recursos realitzada a l'anterior versió Programa Operatiu, es va detectar la necessitat de fer un exercici més complet d'interacció entre el pressupost municipal (de lògica anual) i l'estimació de recursos necessaris per dur a terme les Accions de l'AUV (de lògica pluriennal).

En aquest sentit, l'apartat d'estimació de recursos dels Manuals de Projecte s'ha modificat incloent una nova plantilla que recull any a any, per activitats i tasques:

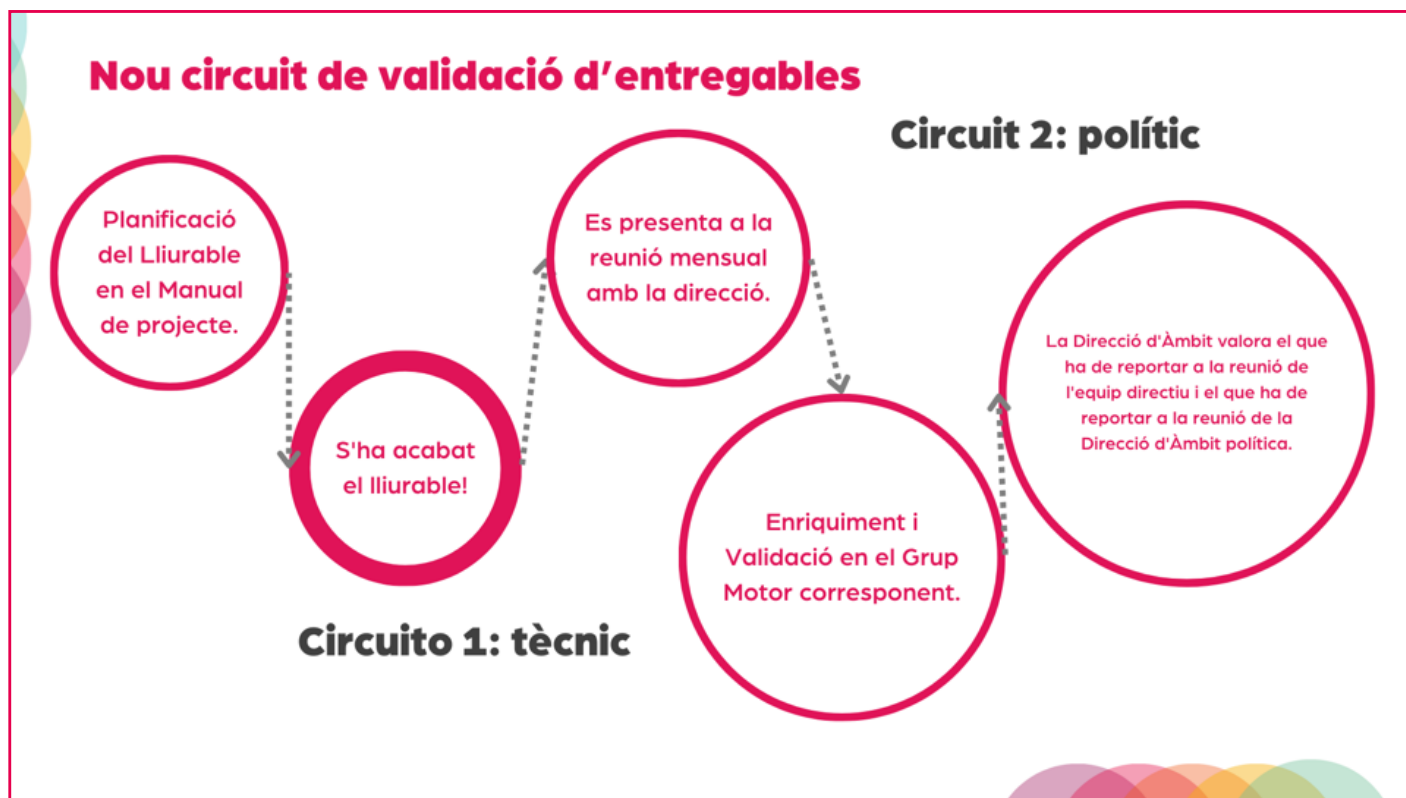
- una estimació de recursos necessaris,
- si existeixen partides pressupostàries que les cobreixin dins el pressupost municipal de l'exercici vigent,
- si s'hi han derivat romanents del pressupost o fons d'altres partides del pressupost.
- si s'han rebut subvencions.

D'aquesta manera s'aconsegueix monitorar el cost total de l'Acció, la distribució per per capítols (1, 2, 4 i 6) dins el pressupost municipal, i, si l'Acció està finançada per una o varies partides pressupostàries de l'any en curs, o bé, si manca dotació econòmica.

2.3.2. Nova plantilla de seguiment mensual de la implementació de les Accions.

Fruit dels ajustos en el rendiment de comptes que s'explica en l'apartat posterior, els líders i lideresses han d'omplir mensualment una nova plantilla que ajuda a seguir el progrés de l'acció, així com a subratllar els possibles obstacles, o la necessitat de presa de decisions a nivell directiu i polític.

2.3.3. Nou Circuit d'aprovació de lliurables



2.4. | CANVIS EN LA GOVERNANÇA I EL RENDIMENT DE COMPTES

El document d'estratègia "Fem la Viladecans del 2030. Preparem la ciutat del 2050", estableix, en l'apartat 5. de Governança, els espais de cogovernança i rendiment de comptes del Marc Estratègic-Viladecans 2030. Així, el Cercle de Seguiment de l'Agenda Urbana Local és el cercle el que s'encarrega, un cop cada 3 mesos, de la presa de decisions més estratègiques sobre la implementació de l'AUV. A més, valida tots els canvis que s'han d'introduir tant en el document d'Agenda Urbana Local com en el Programa Operatiu. Tot seguit, els progressos i els canvis de l'AUV que aprova el Cercle de Seguiment de l'Agenda Urbana es presenten un cop a l'any al Ple municipal per rendir comptes.

A l'inici de la Fase 1, el Cercle de Seguiment de l'Agenda Urbana considera idoni incorporar nous membres:

- els representats de totes les administracions públiques que ajuden a finançar la implementació de l'AUV [Assisteixen a les reunions del Cercle 2 cops a l'any]
- la nova direcció de serveis d'innovació social i govern relacional amb l'objectiu de reportar tot el que tingui a veure amb els progressos en matèria de participació ciutadana i AUV.
- La nova direcció de serveis d'Estratègia 2030, innovació i xarxes institucionals

Més enllà d'aquests canvis en el Cercle de Seguiment de l'Agenda Urbana, emergeixen noves necessitats que fan que es generin nous espais per accelerar-ne la implementació, incentivar la innovació pública, afavorir el treball interdepartamental i de coordinació política, i, aplicar noves maneres de treballar per assolir els reptes complexos davant l'horitzó 2030.

Aquests nous espais d'impuls i seguiment de la implementació de l'AUV són:

- **Els grups de treball** de cada Acció pilotats pels líders i lideresses de projecte: són els equips transdisciplinaris i transversals que executen les Accions de l'AUV. Globalment, formen part d'aquests equips més de 150 treballadors i treballadores municipals que són responsables total o parcialment de les tasques i fites que recullen els Manuals de Projecte. Aquestes persones, a més, són formalment responsables del desenvolupament i execució d'aquestes tasques d'acord al que estableix la nova Instrucció de Gerència per a la implementació de la Fase 1 de l'AUV [Pla de Mandat 2023-2027]. Durant l'execució de la Fase 1, s'incorporen també en aquests grups de treball persones del servei de comunicació corporativa municipal en cadascun d'aquests equips per tal d'incloure la mirada comunicativa.
- **Les reunions de coordinació mensuals:** la direcció de servei o àrea municipal es coordina amb els líders i lideresses del seu equip. Es tracta d'una reunió operativa per baixar al detall del seguiment de l'execució de les Accions. S'utilitza la plantilla descrita en el punt 2.3.2 d'aquest document i serveix per detectar necessitats dels líders i lideresses de projecte, treballar en profunditat tot el que tingui a veure amb l'aplicació del model de participació ciutadana per a l'AUV [veure apartat 2.6.] així com per modificar i actualitzar els manuals de projecte de forma efectiva.
- **Els Grup Motors de l'AUV per Àmbit:** és l'espai on els líders i lideresses de les Accions Transversals i les Accions MIA, junt amb les direccions d'àrea o serveis del mateix Àmbit municipal, es reuneixen per presentar, enriquir en equip i aprovar els lliurables associats a cada acció. Es tracta d'un espai de coneixement compartit que reforça la transversalitat de les Accions de l'AUV i l'aprenentatge continu. Es reuneix un cop cada dos mesos.
- **La reunió d'Equip Directiu:** és l'espai on la gerència municipal, les direccions d'àmbit, serveis i àrees, i les gerències de les empreses municipals es reuneixen per posar en comú temes d'interès municipal. Un cop cada 3 mesos, aquesta reunió es prepara des del Servei d'Estratègia 2030, Innovació i Xarxes institucionals i es dedica monogràficament a analitzar els progressos de l'execució de les accions de l'Agenda Urbana i discutir, enriquir i prendre decisions sobre les accions que més impacte han de suposar per a la ciutat.
- **Les reunions dels Comitès de Direcció¹ de l'ecosistema d'innovació intern MIA** (acrònim de "Model d'Innovació de l'Ajuntament"): en aquestes reunions s'incorpora el seguiment acurat de 18 projectes de l'AUV amb un valor d'innovació significatiu. [veure apartat 2.4. d'aquest document].
- **Les reunions de coordinació política:** en les reunions polítiques dels 3 Àmbits municipals es destina un temps a contrastar la implementació de les accions de l'AUV i els objectius de mandat, així com a mesurar la contribució general a l'EV2030.

Aquest sistema de governança i rendiment de comptes es complementa amb:

1. L'informe de progrés de final de Fase.
2. El balanç de gestió al final de cada mandat: l'Ajuntament de Viladecans realitza un balanç de gestió amb caràcter divulgatiu a final de cada mandat municipal. Els resultats i l'impacte aconseguit per l'Agenda Urbana Local se sumaran a aquesta acció global.
3. La jornada anual Viladecans 2030.

Tots 3 explicats en profunditat en altres documents.

2.5. | APROFUNDIR EN LA CREACIÓ DE VALOR I D'INNOVACIÓ PÚBLICA DELS PROJECTES DE LA CISTELLA MIA.

Per tal de garantir el component d'innovació de les Accions de l'AUV de la cistella MIA i, també, fer el seguiment de la metodologia definida en el model MIA, els líders i lideresses de projecte han definit la ruta de la innovació a partir dels 7 vectors d'innovació MIA.



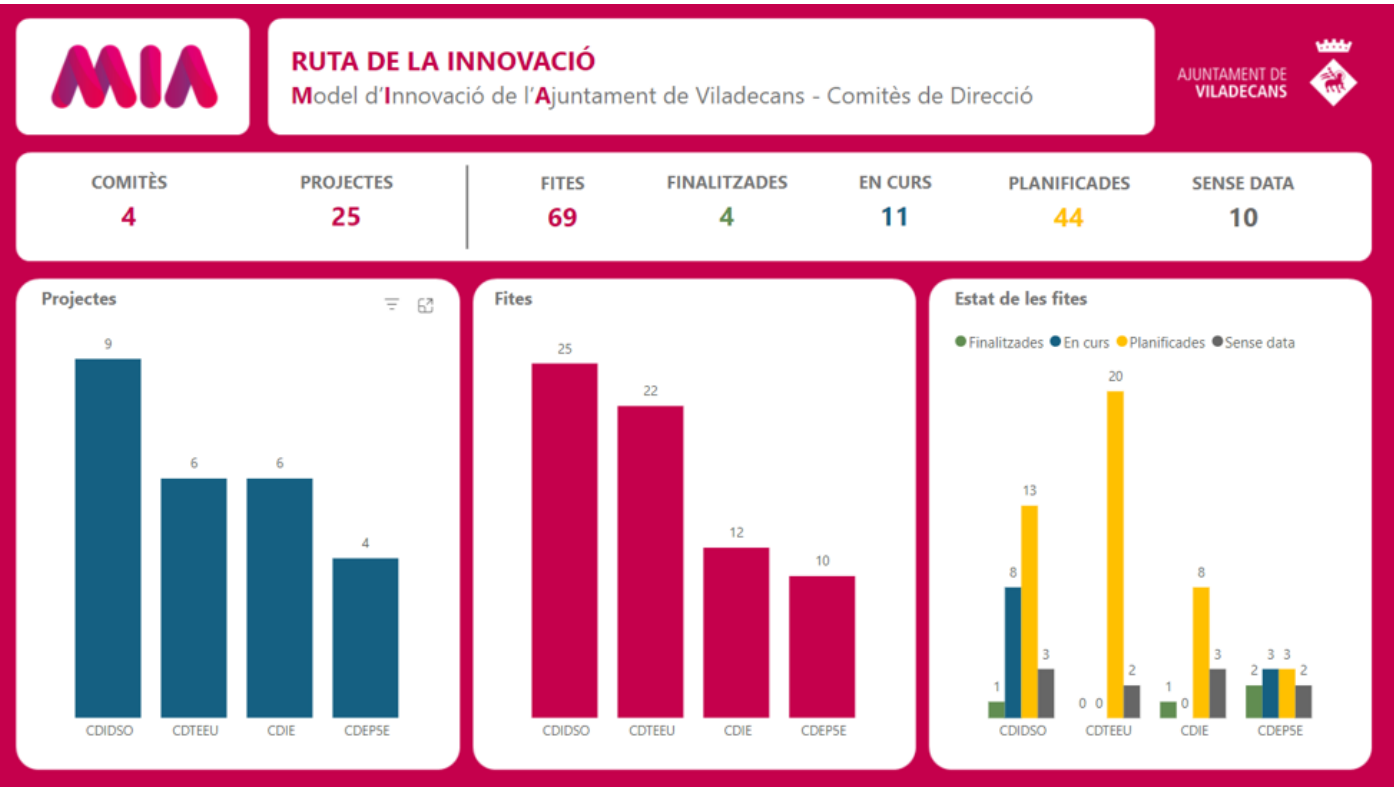
1. Els 4 Comitès de Direcció de l'ecosistema MIA estan relacionats amb els Eixos Estratègics de la ciutat i son:

- Comitè de Direcció d'Innovació Educativa (CDIE)
- Comitè de Direcció d'Innovació Digital, Social i Organitzativa (CDIDSO)
- Comitè de Direcció d'Espai Públic de les 5E (CDEP5E)
- Comitè de Direcció de Transició Ecològica, Econòmica i Urbana (CDTEEU)

Alhora han identificat les fites exclusivament relacionades amb l'aportació de valor i es segueixen en el marc dels Comitès de Direcció.

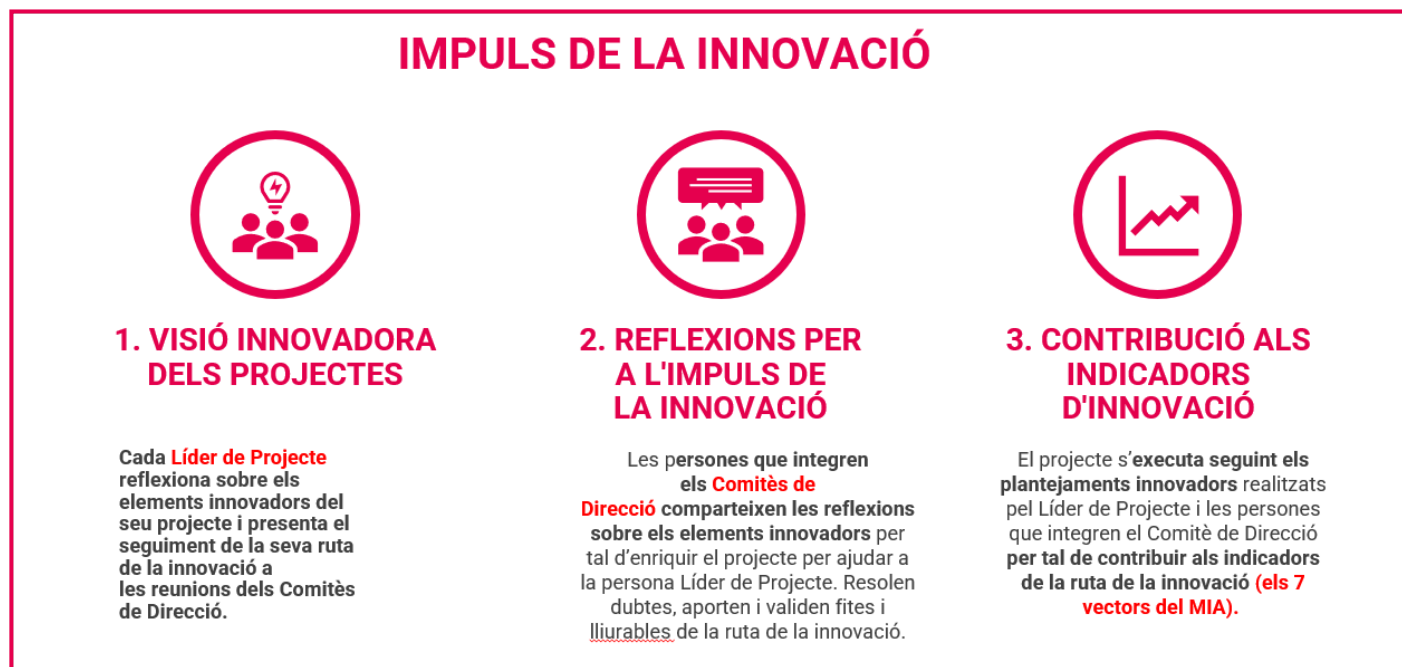
Per fer aquest intercanvi i seguiment de les fites innovadores s'ha desenvolupat una eina de visualització de les dades a través de Power BI.

Visualització Power BI



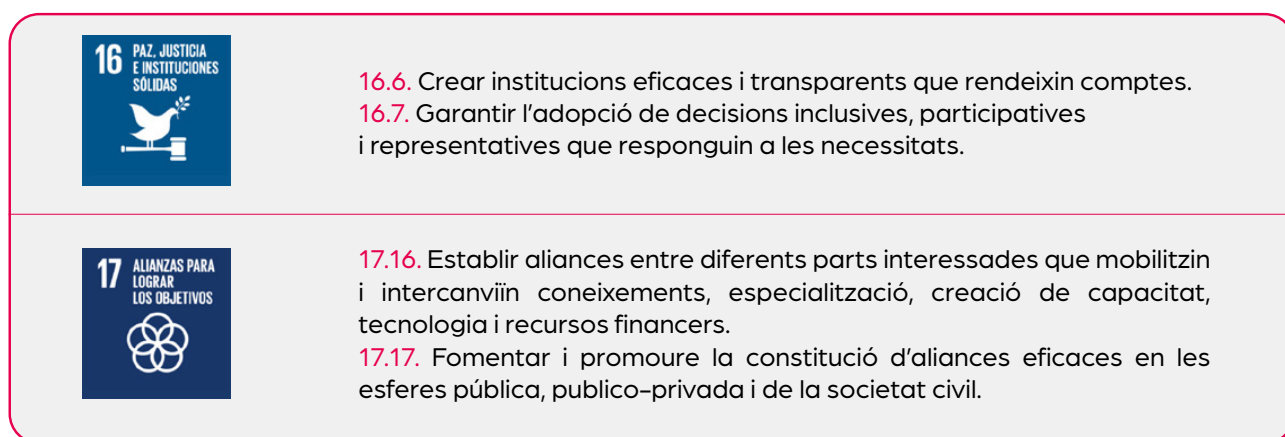
S'ha volgut fer focus en aquest component dels projectes i concentrar el seguiment de la innovació en paral·lel al seguiment que es fa en els Grups Motor de l'AUL amb l'objectiu d'aprofundir en la creació de valor públic.

En la figura següent es fa un resum de l'impuls de la innovació en els projectes d'AU incorporats a la cistella MIA:

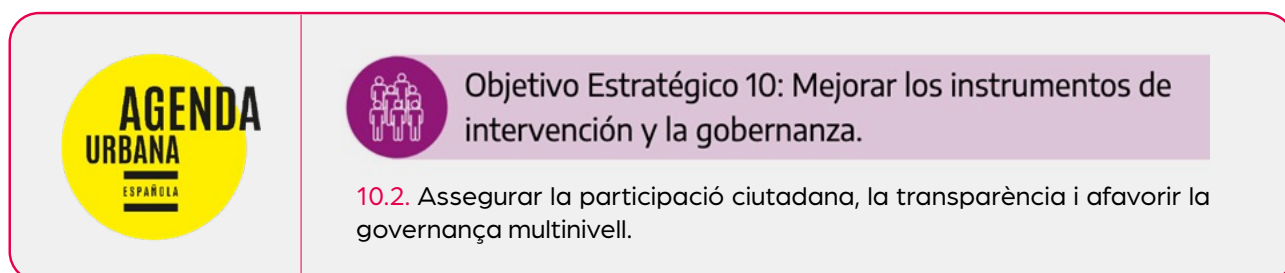


2.6. | NOU CONTINGUT: LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA EN LA IMPLEMENTACIÓ DE LA AUV

La tasca de definir una metodologia per a treballar la participació ciutadana en la implementació dels projectes estratègics municipals es troba alineada amb l'Agenda 2030, que recomana:



I amb l'Agenda Urbana Espanyola:



A més, disposar d'una metodologia pròpia de participació i co-creació de les Accions de l'Agenda Urbana de Viladecans és necessari perquè ens permet:

- Partir d'una **mateixa base conceptual** (mitjançant unes formacions a l'inici del procés) perquè el personal municipal vinculat tingui coneixement i eines suficients per a definir el tipus de participació i/o co-creació que es farà.
- Definir el **model de coproducció** d'aquestes Accions en funció del grau d'interacció amb l'entorn i la tipologia de l'Acció a desenvolupar.
- **Classificar** les Accions en funció d'aquest model i calendaritzar-les en el temps per a fer una correcta previsió i gestió dels recursos interns destinats a la participació i/o co-creació.
- Generar unes **guies pràctiques** de consulta per part dels líders i lideresses de projecte que facilitin l'articulació de la participació ciutadana.

Així, el nou model de participació ciutadana per a l'AUV es basa en analitzar i aplicar els següents 2 paràmetres:

Paràmetre 1: Nivell d'interacció amb l'entorn.

Aquest paràmetre fa referència al grau d'implicació externa que es necessita per implementar l'Acció.

S'han definit **4 nivells d'interacció**, on entenem que el nivell bàsic- escolta activa- ha d'estar present en totes les Accions en la seva fase de planificació. D'aquesta manera, totes les Accions de l'AUV incorporen de manera mandatòria **una fitxa d'anàlisi d'escolta activa** que s'incorpora a la planificació de lliurables d'inici del projecte.

La resta de nivells d'interacció són els següents:

TÈCNICA D'INTERACCIÓ A EMPRAR PER AVALUAR EL NIVELL D'INTERACCIÓ	EN QUÈ CONSISTEIX
1. Escolta Activa [Nivell Bàsic]	Orientada a escoltar i entendre les demandes ciutadanes i/o internes en relació a un projecte
2. Promoció d'una política / decisió	Orientada a crear coalicions polítiques que donin suport a una determinada opció predeterminada i que pugui neutralitzar les posicions d'oposició
Negociació amb l'entorn [Nivell Mig]	Orientada a obtenir el suport d'altres mitjançant la conciliació d'interessos i visions diferents.
3. Procés participatiu pautat (Llei 10/2014) [Nivell Alt]	Orientada a gestionar el procés que porti a una decisió adequada no per defecte.
4. La deliberació pública i el lideratge social [Nivell Superior]	Orientada a utilitzar el poder del govern, no per prendre decisions sinó per crear entorns en els quals els ciutadans cerquin les seves pròpies solucions.

Paràmetre 2: Classificar les Accions de l'AUV segons Objectiu de la Participació.

El segon paràmetre estableix una tipologia de **8 categories d'accions** segons quin és l'objectiu de la participació que es busca, i, d'aquesta manera, adequar les eines concretes a utilitzar en cada cas.

OBJECTIU DE LA PARTICIPACIÓ - FER ESTRATÈGIA	OBJECTIU DE LA PARTICIPACIÓ - IMPLEMENTACIÓ D'ACCIONS	OBJECTIU DE LA PARTICIPACIÓ - PROJECTES INTERNS I INSTRUMENTALS
1. Normativa (elaboració i adaptació). 2. Elaboració de plans. 3. Diagnòstic, estudis i anàlisis.	4. Intervenció Urbanística. 5. Implementació o desplegament d'una política (o consolidació).	6. Dotació de recursos (econòmics i humans). 7. Creació de taules i espais de treball (òrgans de participació). 8. Projectes organitzatius.

Aplicant el nou model a aquesta quarta actualització de l'Agenda Urbana, les 72 Accions de la Fase 1 quedarien distribuïdes de la següent manera segons el paràmetre 1, d'interacció amb l'entorn:

1	Nivell bàsic: escolta activa	25
2	Nivell mig: Generació d'aliances / negociació	22
3	Nivell alt: processos de participació reglats	16
4	Nivell superior: co-creació, impuls del lideratge social i/o concertació social de projectes	8

I segons el Paràmetre 2, on s'analitza l'objectiu de la participació, les 72 Accions de la Fase 1 de l'AUV quedarien classificades de la següent manera.

1	Normativa	1
2	Elaboració de plans	15
3	Diagnòstic, estudis i anàlisis	9
4	Intervenció urbanística	12
5	Implementació o desplegament d'una política	22
6	Dotació de recursos (econòmics i humans)	6
7	Creació de taules i espais de treball	4
8	Projectes organitzatius	3

La Guia de Participació Ciutadana per a les Accions de l'Agenda Urbana Local que complementa amb una mirada temàtica aquest Programa Operatiu i segueix la feina iniciada en la Fase de Reflexió Compartida², a amplia la metodologia i eines a aplicar en aquesta matèria.

2. La Fase de Reflexió Compartida es va dur a terme durant el 2020-21 i va donar lloc al Marc Estratègic - Viladecans 2030.

2.7. | NOU CONTINGUT: LA COMUNICACIÓ DE L'AUV.

La importància de l'Agenda Urbana Local fa que l'Ajuntament de Viladecans i el Servei de Comunicació Corporativa defineixi els següents objectius de comunicació:

- Com a mesura de transparència, ètica i bon govern: donar compte a la tots els públics locals del **grau d'assoliment de les diverses Accions**. Alhora, oferir una comunicació clara, planera i adaptada per tal que tot ciutadà i ciutadana compregui allò que el seu Ajuntament està duent a terme.
- Com mesura de servei públic: donar a **conèixer els nous marcs normatius i objectius estratègics on s'ubica la ciutat de Viladecans**. Així com els reptes de futur pels quals treballa i els serveis relacionats que hi donen resposta.
- Com a mesura de sensibilització: **crear un clima d'opinió favorable** per part de la ciutadania i la resta de públics locals, davant els canvis d'hàbits del dia a dia que comportarà el desplegament de l'agenda urbana local i l'agenda 2030.
- Com a mesura de **reputació**: Viladecans va ser una de les primeres ciutats pilot escollides l'any 2019 pel Govern d'Espanya per constituir la seva agenda urbana local. Aquest fet diferencial posa en valor el compromís i el lideratge de la ciutat des d'un punt de vista reputacional.

A partir dels objectius anteriors, ens dirigim als següents **públics principals**:

- Ciutadania en general, amb especial èmfasi a les famílies, la gent gran, els i les joves.
- Empreses locals i emprenedors /es
- Associacions, clubs i entitats locals del món social, cultural i esportiu
- Escoles i Associacions de famílies (Afes)
- Públics interns: treballadors/es de l'Ajuntament i col·laboradors/es

I comptarem amb els següents **canals de comunicació**:

- **Canals institucionals**: butlletí municipal, web de l'Ajuntament, newsletter, whatsapp, podcast i xarxes socials de l'Ajuntament (Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn, Youtube).
- **Punts d'Atenció Ciutadana**: es distribuirà

informació sobre l'Agenda urbana locals en aquells punts on habitualment es presta atenció a la ciutadania (Oficina d'Atenció Ciutadana, Oficina d'Atenció a les Empreses, Policia Local, Oficina local d'habitatge o les tres oficines de districte, entre d'altres)

- **Actes i esdeveniments**: a banda dels actes propis relacionats amb l'agenda urbana local i l'estratègia 2030, en tots aquells actes de ciutat que ja estiguin agendats, es procurarà crear un espai on s'expliqui quina relació té aquell esdeveniment amb l'agenda urbana local, per tal de fer-la encara més comprensible a través d'exemples concrets.
- **Publicitat**: les diverses accions de comunicació inclouran també insercions publicitàries en mitjans de comunicació comarcals i/o autonòmics, segons les necessitats. A més, els continguts online relacionats també poden comptar amb inversió publicitària per guanyar més impacte.
- **Exterior**: puntualment es comptarà també amb recursos de visibilitat exterior com els opis que hi ha instal·lats a la ciutat, els autobusos metropolitans, les banderoles o les balles publicitàries, si s'estima oportú.

Estratègia i Pla d'acció

Com es mencionava en la introducció, l'actual Govern municipal ha convertit l'Agenda Urbana Local en una de les principals eines del seu Pla de Mandat 2023–2027, juntament amb el corresponent pla d'inversions.

Aquest fet marca el **Pla de comunicació de l'AUL** i en garanteix la presència en aquells espais més estratègics de la comunicació institucional i política a Viladecans. Aquí reportem els continguts principals d'aquest Pla.

- **Branding**: S'ha generat una imatge corporativa pròpia de l'Estratègia 2030 i l'AUL,

amb un llibre d'estil propi per donar entitat i coherència al seu ús. En convivència amb la marca ciutat.



- **Speaking opportunities:** En tots aquells fòrums, congressos, taules rodones i altres espais on Viladecans hi té un paper, s'hi porta com a contingut l'Agenda Urbana i les seves accions. Així com, l'Estratègia 2030.
- **Pla de Mandat i Balanç de Mandat:** Són dos documents estratègics on l'actual Govern exposa els seus pla d'actuació per als propers anys i, en finalitzar el mandat, fa avaluació del seu compliment. Es tracta de documents endreçats sota la mirada de l'Agenda Urbana i amb la seva pròpia marca. Aquests solen anar acompanyats de la seva pròpia campanya de comunicació i tenen un gran difusió entre la ciutadania.
- **Fòrum Viladecans i Fòrums de barri:** Trobades periòdiques obertes a la ciutadania on el govern explica projectes, recull propostes de millora i avalua també resultats. És també una finestra per la marca Agenda Urbana i els seus continguts, en contacte directe amb la ciutadania.
- **Aire:** Es tracta del projecte de cultura organitzativa de l'Ajuntament i l'impulsor de la comunicació interna. Entre els seus canals compta amb un web propi on es fan difusió de notícies relacionades amb l'AUL en alguns casos i també de materials de treball i formatius en el mateix sentit. A més, tots els actes que s'organitzen des de Aire compten amb la marca i els continguts de l'Estratègia 2030 i l'AUL per generar cultura i coneixement al respecte entre els treballadors i treballadores internes.

Ahora, amb la voluntat de que tots els públics entenguin l'Agenda Urbana Local com una eina propera al seu dia a dia i amb vocació de servei, s'ha dissenyat el següent **Protocol de comunicació per a cadascuna de les accions** que formen part de l'AUL:

1. En la comunicació de les accions de l'AUL, es buscarà de manera habitual també enllaç

amb l'Estratègia 2030 i amb les 2 missions de ciutat, per tal de reforçar l'encaix de totes les eines amb les quals treballem i el coneixement dels noms de les mateixes. Per tant, els logotips poden conviure amb normalitat seguint el llibre d'estil corporatiu.

2. Totes les accions de l'AUL han de comptar amb un apartat on s'inclouï un plantejament de la comunicació de la mateixa. Així com un pressupost dedicat per fer-ho. Tant internament com externament.
3. Políticament es validarà un màxim de 5 accions anuals a les quals es vulgui donar especial visibilitat o èmfasi comunicatiu.
4. A banda dels moments comunicatius institucionals, mencionats anteriorment, cada acció de l'AUL comptarà amb un kit de comunicació inicial quan arribin els primers resultats o entregables concrets de cada acció (per exemple: l'inici o els resultats d'un treball de camp; la millora d'un servei públic; un premi o reconeixement; la finalització d'un projecte o d'un render; xifres aspiracionals a assolir; una metodologia pròpia de treball, etc.). Aquest tret de sortida comunicatiu es decidirà amb l'equip de treball. I estarà format per:
 - a. Una notícia al web de l'Ajuntament amb fotos i/o vídeo, segons s'estimi
 - b. Difusió a les xarxes socials corporatives i al canal de whatsapp, si es considera
 - c. Notícia a la revista municipal
 - d. Distribució d'una nota de premsa, si es considera mediàtic. I/o convocatòria d'una trobada amb premsa si és prou rellevant.

5. Aquelles accions de l'AUL que inclouin un procés de participació o de captació de públics, es treballarà de manera coordinada amb el calendari de campanyes institucionals de l'Ajuntament per valorar accions de visibilitat com:

- a. Suport Opi o pantalles digitals al carrer
- b. Cartelleria en equipaments municipals
- c. Continguts online promocionats

6. El format kit de comunicació anterior es repetirà quan l'acció vagi avançant i de nou es generi un segon moment comunicatiu. En aquest cas, però, enfocat ja als primers resultats reals i mesurables. Es tracta d'un kit de comunicació de seguiment, i a banda de la repetició dels punts anteriors, també es busca mostrar el benefici final, amb accions com:

- a.** Vídeos de testimonis que s'hagin beneficiat o es beneficiaran amb el servei
- b.** Visita presencial, demostradora de l'alcalde o els/les regidors corresponents, amb contingut relacionat a xarxes socials
- c.** Infografia amb xifres d'impacte

7. En el moment de finalització de les accions de l'AUL o d'avaluació de resultats, es seguirà el mateix sistema de kit de comunicació anterior ajustat al moment. O es podrà substituir pels mecanismes d'avaluació habituals de la pròpia AUL.

La tasca de comunicar l'agenda urbana local i les accions que s'hi engloben es troba alineada amb l'Agenda Urbana Espanyola:



Objetivo Estratégico 10: Mejorar los instrumentos de intervención y la gobernanza.

10.4. Diseñar y poner en marcha campañas de formación y sensibilización en materia urbana, así como de intercambio y difusión de la información

